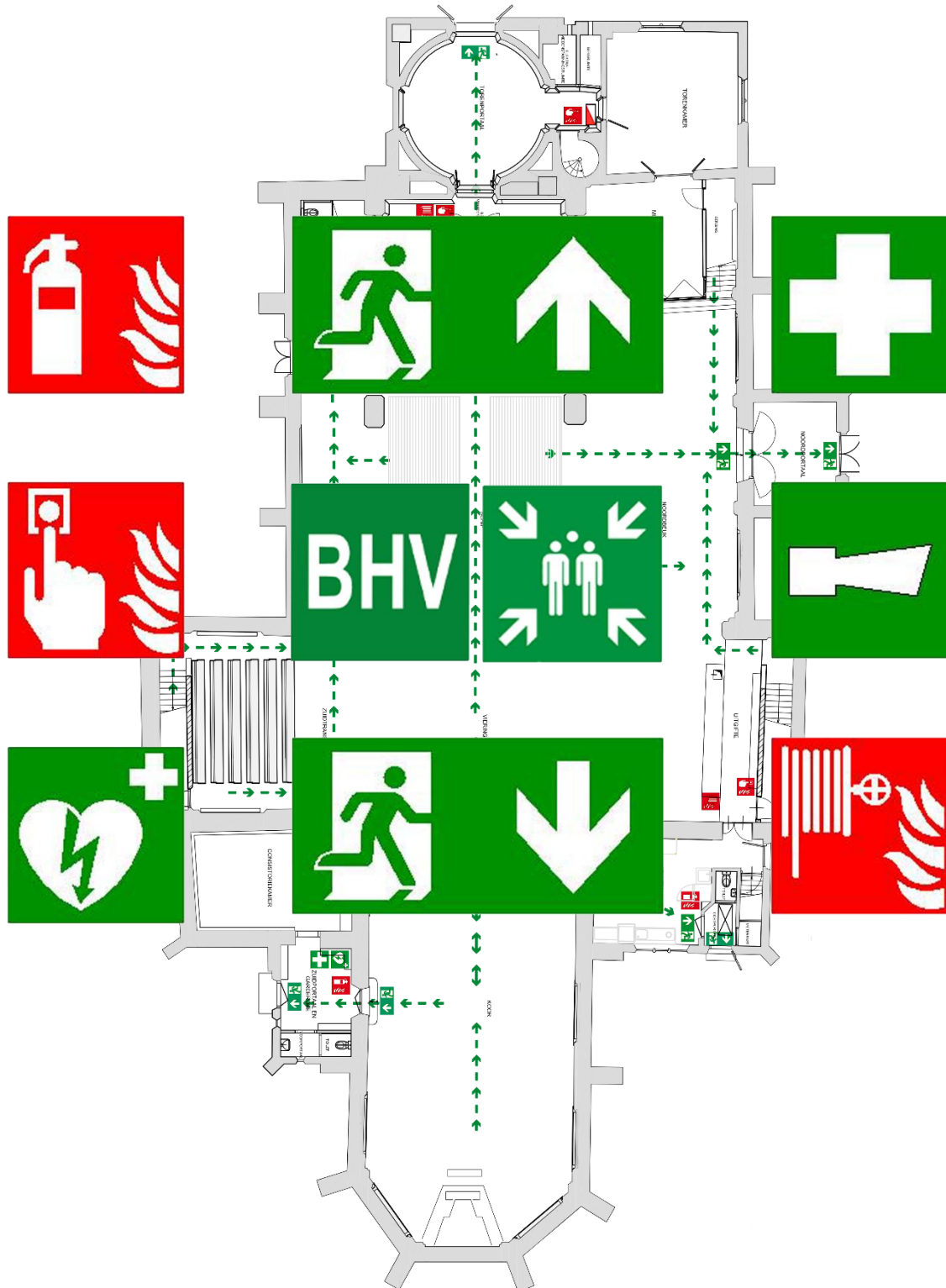


GROTE KERK WAGENINGEN

ONTRUIMINGSPLAN



Revisieblad

Versie	Datum	Opmerkingen
0.1	1-9-2020	Eerste versie (RZ)
0.2	4-7-2022	Aanpassing (FH)
0.3	6-6-2023	Aanpassing (FH) Pagina 3-22 en 11-22

Namen en telefoonnummers

Locatie : Grote Kerk Wageningen
Adres : Markt 1
Postcode : 6701 CX
Plaats : Wageningen

Bij onraad waarschuwen : Lokatiemanagement
Dhr. F.J.H.G. (Frits) Huijbers (06-22065226)
of
Dhr. C. (Casper) Bijl (06-28329928)

Contactpersoon Stichting Grote kerk Wageningen:
Dhr. M. (Michiel) Lindenbergh, secretaris (06-51279806)

BHV-organisatie

F.J.H.G. (Frits) Huijbers	Tel: 06- 22065226 (gecertificeerd)
C. (Casper) Bijl	Tel: 06- 28329928 (gecertificeerd)

SEH-organisatie

Niet aanwezig	BHV-ers nemen waar

Inhoudsopgave

1	Inleiding	6
2	Situatietekening.....	7
3	Gegevens locatie.....	8
3.1	Personeel en bezoekers.....	8
3.2	Bouwkundige gegevens	8
3.3	Situering en bereikbaarheid	8
3.4	Vluchtwegen	9
3.5	Brandblusvoorzieningen	9
3.6	Automatische brandblusinstallatie	10
3.7	Droge brandblusleidingen	10
3.8	Noodverlichtingsinstallatie.....	10
3.9	Vluchtwegtransparanten.....	10
3.10	Liften	10
3.11	Afsluiters.....	10
3.12	Automatische Externe Defibrillator (AED)	10
4	Ontruimingsprocedure.....	11
4.1	Algemeen	11
4.2	BHV Organisatie.....	11
4.3	Alarmering	13
4.4	Verzamelpaats	13
4.5	Opvang na ontruiming	14
4.6	Vluchtroute geblokkeerd	14
4.7	Beëindiging alarmtoestand.....	14
4.8	Stroomschema bedrijfshulpverlening	15
5	Instructie.....	16
5.1	Algemeen	16
5.2	Instructie beheerder (HBHV).....	16
5.3	Instructie voor afkondiging	17
5.4	Instructie BHV'er	17
5.5	Overige situaties, medische assistentie	18
6	Oefenen.....	20
7	Namenlijst.....	21
7.1	HBHV.....	21

7.2	BHV'ers	21
	Bijlage I ontruimingsplattegrond Grote Kerk Wageningen (situatie 2020).....	22

1 Inleiding

De Grote Kerk Wageningen is een multifunctioneel kerkgebouw dat verhuurd wordt voor sociaal maatschappelijke, culturele, commerciële en kerkelijke evenementen.

In ieder gebouw kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat bezoekers en personeel het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten.

Deze situatie kan zich voordoen bij:

- Brand
- Wateroverlast
- Stormschade
- Bommelding
- Gaslekkage
- In opdracht van bevoegd gezag
- Of andere voorkomende gevallen

Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen een ontruimingsplan nodig.

Voorwaarde voor een goede ontruiming is dat de opzet van dit plan bij alle medewerkers en vrijwilligers bekend moet zijn.

Door middel van instructie en oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

Toelichting

1. Van het ontruimingsplan moeten alle medewerkers en vrijwilligers het hoofdstuk “Wat te doen bij ontruimingsalarm door personeel” kennen.
2. De beheerder (Lokatiemanagement) en de leden van het bedrijfshulpverleningsteam moeten het ontruimingsplan goed kennen
3. Alle medewerkers en vrijwilligers moeten opdrachten en commando's van de beheerder en het bedrijfshulpverleningsteam opvolgen.
4. In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevinding van zaken moeten worden gehandeld.
5. De Stichting Grote Kerk Wageningen is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverleningsorganisatie in het gebouw, met uitzondering van die dagen dat de kerk verhuurd wordt aan de Protestantse Gemeente te Wageningen (PGtW). Op die dagen is de PGtW verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverleningsorganisatie.

Dhr. F. Heijke
Voorzitter Stichting Grote Kerk Wageningen

Juni 2022

2 Situatietekening

Grote Kerk Wageningen
Markt 1, 6701 CX Wageningen



3 Gegevens locatie

Locatie	: Grote Kerk Wageningen
Adres	: Markt 1
Postcode	: 6701 CX
Plaats	: Wageningen

Het gebouw doet dienst als multi functioneel (evenementen) gebouw en omvat:

- Een torenportaal (kadastraal gescheiden van de overige ruimtes en in eigendom van de Gemeente Wageningen)
- Een kerkzaal
- Een torenkamer
- Een consistoriekamer
- Een flexibele multifunctionele ruimte/garderobe
- Een bovenzaal (1^e verd naast orgel)
- Damestoilet (4 st)
- Herentoilet (4 st)
- Minder Valide Toilet (1 st)
- Een basis catering keuken met afwasmachine en werkbanken
- Een uitgiftepunt (buffet)
- Een techniekruimte (1^e verd boven keuken)
- Een noord-, oost- en zuidportaal
- Een noord- en zuid galerij
- Een kelderruimte onder de keuken
- Diverse bergingen

3.1 *Personeel en bezoekers*

Buiten de zondagen, en christelijke feestdagen waarop de Protestantse Gemeente te Wageningen als vaste huurder verantwoordelijk is voor de kerk, zijn er doordeweeks diverse activiteiten in de vorm van verhuur, denk aan concerten, lezingen, huwelijken, vergaderingen etc.

In het kerkgebouw kunnen totaal maximaal 648 bezoekers plaatsnemen.

3.2 *Bouwkundige gegevens*

Het gebouw is een monumentaal pand dat volledig is opgetrokken uit steen met deels een houten tongewelf en deels steenachtige gewelven, waarboven een houten kap constructie, met pannen gedekt. De publieks toegangsdeuren zijn van hout en bevinden zich in de toren aan de westzijde van de kerk. Daarnaast bevinden zich diverse (nood) deuren en toegangsdeuren voor medewerkers en leveranciers aan de noord- en zuidzijde.

3.3 *Situering en bereikbaarheid*

De kerk is gelegen in het midden van de stad centraal gelegen op het marktplein van Wageningen. De hoofdingang is te bereiken via de toren (zijde Hoogstraat).

Voertuigen van de hulpverleningsdiensten kunnen vanaf Walstraat-Hoogstraat of via Vijzelstraat de Markt en daarmee de Kerk bereiken.

Opstelplaatsen voor voertuigen van de hulpverleningsdiensten zijn op het marktplein rondom de kerk. Hier is ruimte genoeg voor meerdere voertuigen.

3.4 Vluchtwegen

Op alle plaatsen in het gebouw kan in tenminste twee richtingen gevlucht worden via onafhankelijke vluchtwegen.

In grote lijnen zijn de volgende uitgangen beschikbaar:

- Vanuit de kerkzaal via:
 - Hoofdingang (torenportaal)
 - Noordportaal
 - Zuidschip
 - Zuidportaal (tevens dienstingang) (bij consistorie)
 - Oostportaal (bij keuken)

Alle vluchtwegen en (nood)uitgangen zijn voorzien van verlichte transparanten met pictogrammen. De deuren zijn voorzien van panieksluitingen en draaivergrendeling.

De vluchtwegplattegronden (zie bijlage I) zijn duidelijk zichtbaar op de volgende plaatsen:

- Torenportaal
- Bovenzaal
- Noordportaal
- Zuidportaal
- Zuidbeuk
- Gang Sanitairruimtes

3.5 Brandblusvoorzieningen

In de omgeving van het gebouw zijn de volgende **bluswatervoorzieningen** beschikbaar:

- Door gemeente aangelegde water aftap punten

In het gebouw zijn **brandslanghaspels** aangebracht:

- In de gang bij de sanitaire groepen tussen het torenportaal en kerkzaal
- In de zijkant van het uitgiftemeubel in de Noordbeuk

In het gebouw zijn **handbrandblusmiddelen** in de vorm van schuim brandblussers aangebracht:

- In het zuidportaal bij de consistoriekamer
- In de keuken
- In de techniekruimte (1^e verd)
- Bij het orgel, naast de Bovenzaal

In het gebouw is een **brandmeld- en ontruimings installatie** aanwezig waarvan verspreid door het hele gebouw detectie- en activeringspunten (o.a. bij de haspels) zijn aangebracht als mede slowwhoops. De brandmeldcentrale is gesitueerd in de torenentree nabij de ingang van de torenkamer.. De brandmeld installatie kent geen doormelding naar de brandweer.

De handbrandblusmiddelen zijn zichtbaar opgehangen.

In de noordgevel bij de buitendeur naar de keuken is een **slutelbuis** van de brandweer aanwezig met daarin de hoofdsleutel die toegang geeft tot het oostportaal en de naastgelegen meterkast. In het oostportaal is een brandweer schakelaar aanwezig die in één keer de electriciteitsvoorziening van CV ketels in de bovengelegen techniekruimte afschakelt.

3.6 Automatische brandblusinstallatie

Niet aanwezig

3.7 Droge brandblusleidingen

Niet aanwezig.

3.8 Noodverlichtingsinstallatie

Het gehele gebouw is aan de binnenkant en bij de geveldeuren voorzien van noodverlichting

3.9 Vluchtwegtransparanten

Om in geval van brand of andere calamiteit werknemers en andere personen de juiste vluchtweg te wijzen zijn verlichte UIT borden (transparantverlichting) geplaatst.

3.10 Liften

Niet aanwezig.

3.11 Afsluiters

De hoofdafsluiter voor de **gastoevoer** bevindt zich in de meterkast in het Oostportaal bij de keuken.
De hoofdafsluiter voor de **watertoevoer** bevindt zich in de kelderruimte onder de keuken.
De hoofdafsluiter voor de **elektriciteit** bevindt zich in de meterkast in het Oostportaal bij de keuken.
De afsluiter voor de **elektriciteit** van de toren en het torenportaal bevindt zich in de meterruimte in het torenportaal.

3.12 Automatische Externe Defibrillator (AED)

De AED, EHBO-koffer, megafoon en BHV hesjes bevinden zich in het zuidportaal.

4 Ontruimingsprocedure

4.1 Algemeen

Om de ontruiming van de medewerkers en de bezoekers in het gebouw zo snel en veilig mogelijk te laten verlopen, worden in dit ontruimingsplan een aantal procedures vastgelegd, die men dient op te volgen bij een eventuele calamiteit.

In geval van een ontruimingsalarm zal de kerk altijd in zijn geheel worden ontruimd. Een ontruiming kan op twee manieren plaats vinden:

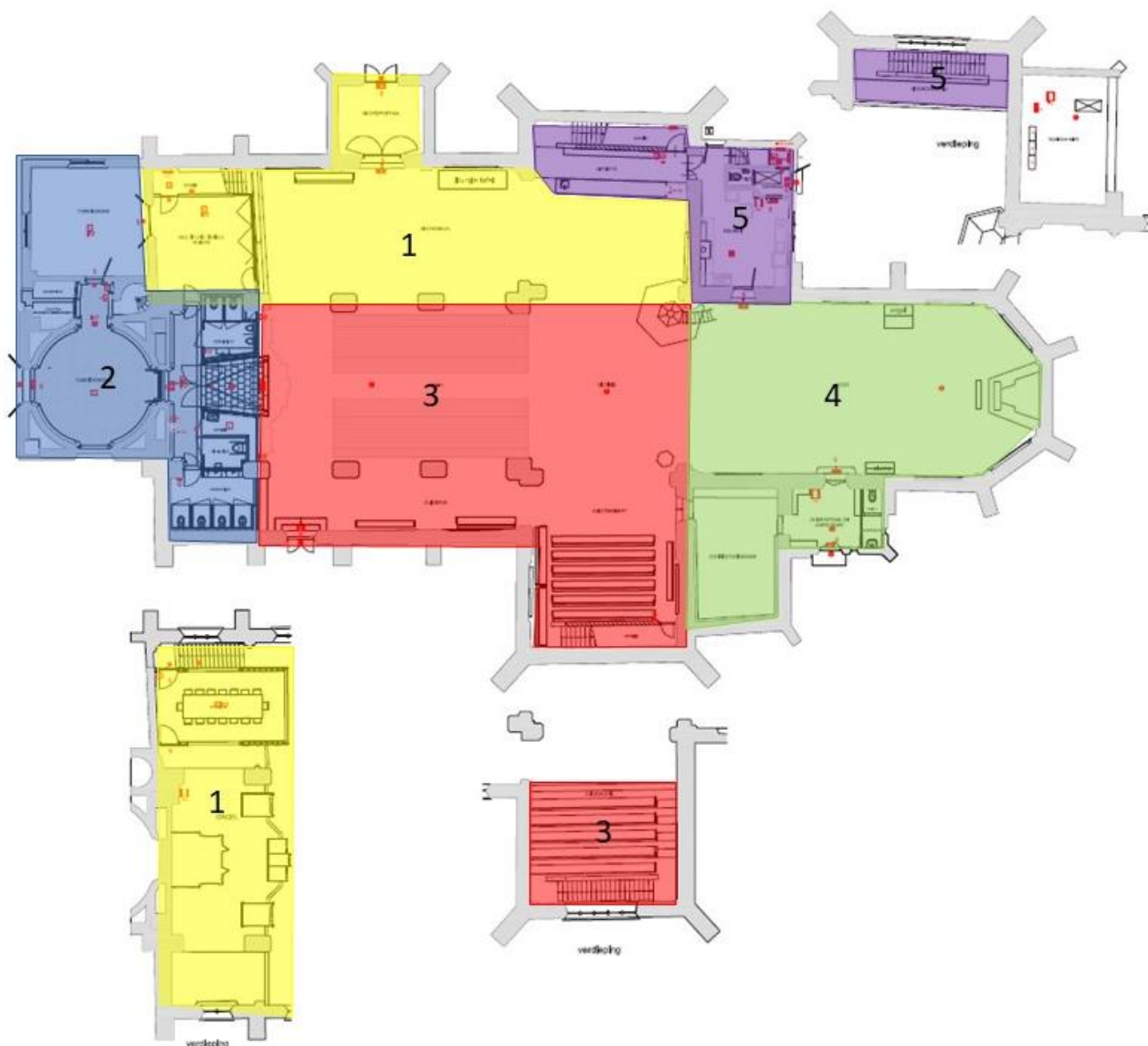
- Personen verlaten het gebouw snel via de kortste (vlucht) weg en nooduitgang; deze situatie doet zich voor in geval van bijvoorbeeld een brandmelding. Mensen nemen hun opgehangen jas en spullen niet mee uit de garderobe.
- Personen verlaten het gebouw rustig via de kortste weg, deze situatie doet zich voor in geval van bijvoorbeeld een stroomstoring of bommelding. Mensen nemen hun jas wel mee.

4.2 BHV Organisatie

De bedrijfshulpverleningsorganisatie (BHV) maakt onderscheid tussen de rol van Hoofd BHV (HBHV) en BHV'ers.:

- HBHV – Locatiemanagement GKW of een plaatsvervanger - heeft de algehele leiding. Bij afwezigheid HBHV is een BHV'er vanuit de huurder/gebruiker met certificaat die hem vervangt.
- BHV'ers zijn vrijwilligers geleverd door huurder/gebruiker of ingehuurde professionals die gediplomeerd BHV'er zijn.
- BHV'ers assisteren het HBHV bij de ontruiming of het bestrijden van de calamiteit. Zij communiceren over de voortgang van de ontruiming. Nadat de ruimte ontruimd is, blijven zij bij de deur staan om te voorkomen dat mensen terug gaan.
- Bij elk evenement wordt vooraf naast een korte instructie bepaald welke BHV'er verantwoordelijk is voor welk gebied.
- De inzet van het aantal BHV'ers is mede afhankelijk van het aantal bezoekers. Als uitgangspunt wordt hierbij uitgegaan van 1 BHV'er per 100 aanwezigen.

Taakverdeling BHV organisatie	Evenement
Kerkzaal	- HBHV - BHV
Verantwoordelijk voor deellokatie: Bovenzaal (orgelbalkon) (1) Multifunctionele ruimte (1) Noordbeuk/Noordportaal, Nooduitgang (1) Torenkamer (2) (Nood) uitgang Torenportaal (2) Sanitair groepen (2) Schip (3) Zuidbeuk, Nooduitgang (3) Zuidgalerij (3) Koor (4) Consistoriekamer (4) Zuidportaal, Nooduitgang (4) Noordgalerij (5) Uitgifte (5) Keuken, Nooduitgang (Oostportaal) (5)	- BHV'ers



Tekening met deelgebieden t.b.v. BHV

4.3 Alarmering

Alarmering extern

Direct na het vaststellen van een calamiteit door het HBHV moeten onmiddellijk de hulpdiensten worden gewaarschuwd.

Alarmnummer 112

Alarmering Intern

Interne alarmering (ontruimingssignaal van de slow whoops) kan op twee wijzen veroorzaakt worden:

- Door detectie van één van de rookmelders (tevens rood signaleringslamp bij de desbetreffende ruimte/melder)
- Door activering van één van de handmelders

Indien de slow whoops geactiveerd worden, controleert de (H)BHV op de brandmeldcentrale (BMC) waar de activatie heeft plaats gevonden en zet het geluidssignaal op de BMC uit (niet de alarmering).

NB1: de installatie kent geen doorkoppeling naar de brandweer of een PAC.

NB2: Indien de slow whoops geactiveerd worden, schakelt de geluidsinstallatie van de kerk automatisch uit. De installatie is daarmee niet meer te gebruiken en moet er gebruik gemaakt worden van andere communicatiemiddelen (zie onder).

De HBHV controleert zelf óf laat een andere BHV'er ter plaatse controleren wat de oorzaak van de activering van de rookmelder/handmelder is.

Indien noodzakelijk wordt de ontruiming volgens de procedure in gang gezet en worden de hulpdiensten gewaarschuwd.

Indien vast gesteld is dat er sprake is van een loos alarm, worden de aanwezigen hierover geïnformeerd en wordt de BMC en eventuele ingedrukte handmelder weer terug gezet in de basis situatie.

Bij een ander type calamiteit dan brand/rook moeten alle in het gebouw aanwezige personen onmiddellijk geïnformeerd te worden. De HBHV'er of een door hem aan te wijzen BHV'er zal de bezoekers informeren al/niet via de geluidsinstallatie of middels het inschakelen van een handmelder. De bezoekers in alle aangrenzende ruimten worden eveneens geïnformeerd.

Ontruimingsinstallatie

Het hele gebouw is uitgerust met een ontruimingssignaal (slow whoop)

Communicatie middelen

In de kerk is een geluidsinstallatie aanwezig.

NB: Deze installatie is uitsluitend te gebruiken indien er geen alarmering via de ontruimingsinstallatie (slow whoops) heeft plaats gevonden. Naast losse microfoons is een vaste microfoon aanwezig op de preekstoel.

Indien de geluidsinstallatie is uitgeschakeld, kan gebruik gemaakt worden van de megafoon die zicht bevindt in het zuidportaal bij de AED.

4.4 Verzamelplaats

De verzamelplaats voor medewerkers en bezoekers is op de parkeerplaats van het Raadhuisplein (tegenover de bordestrap van het gemeentehuis).

Het HBHV of diens plaatsvervanger houdt appèl en geeft vermissingen door aan de bevelvoerder van de brandweer.

4.5 Opvang na ontruiming

De medewerkers en bezoekers die het pand hebben verlaten begeven zich zo snel mogelijk naar de verzamelplaats.

Alle BHV'ers melden zich bij het HBHV op de verzamelplaats.

Het HBHV geeft zo snel mogelijk door aan de bevelvoerder van de brandweer of er zich nog personen in het pand bevinden, en op welke plaats, zo mogelijk na overleg met andere BHV'ers.

De HBHV beslist, in overleg met de brandweer, of de medewerkers en bezoekers de verzamelplaats kunnen verlaten en/of jassen en andere persoonlijke bezittingen opgehaald mogen worden.

4.6 Vluchtroute geblokkeerd

Om vluchtroutes vrij te houden, dient er door de BHV'ers speciaal aandacht besteed te worden aan bezoekers in rolstoelen en met hulpmiddelen als rollators. Deze mensen hebben wellicht hulp nodig om de kerk te kunnen verlaten; hiervoor kunnen mensen in de directe omgeving aangesproken worden. Van belang is ervoor zorg te dragen dat geparkeerde rolstoelen/rollators etc. de vluchtroutes niet belemmeren.

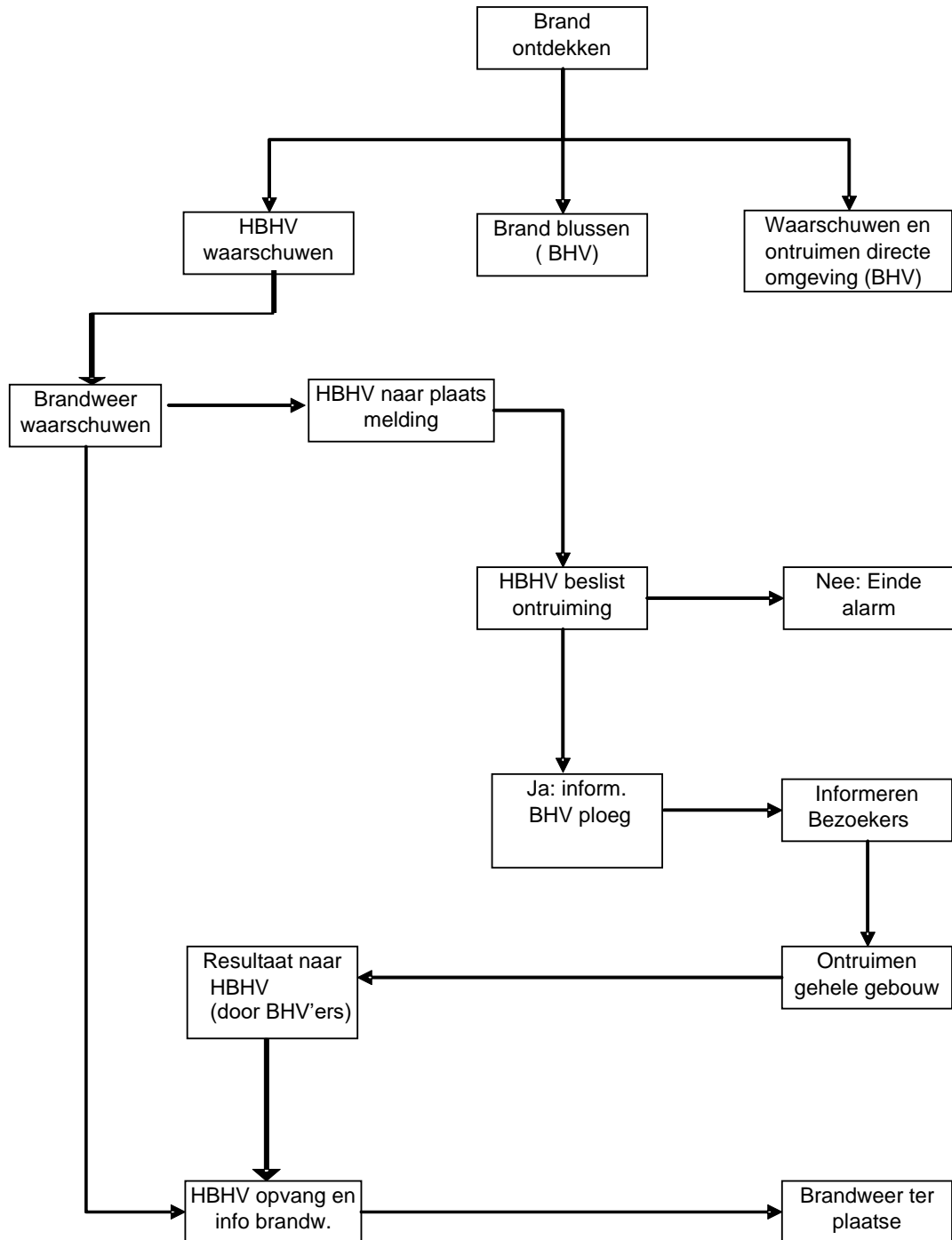
Is het gebruik van de vluchtwegen niet meer mogelijk dan blijven de medewerkers en bezoekers, op de desbetreffende verdieping tot er redding komt, ga hierbij naar een locatie die het verst van het gevaar verwijderd is en voor redding het best bereikbaar is.

4.7 Beëindiging alarmtoestand

Indien het gebouw is ontruimd en het pand (door de brandweer) veilig is verklaard, wordt door HBHV of diens plaatsvervanger aan de medewerkers en bezoekers meegedeeld dat men het pand weer kan betreden.

4.8 Stroomschema bedrijfshulpverlening

De bedrijfshulpverlening na het ontdekken van brand, de ontruiming en het oproepen van de brandweer is in onderstaand stroomschema weergegeven.



5 Instructie

5.1 Algemeen

Voor een ieder die een beginnende brand ontdekt geldt onderstaande instructie:

- Meld de brand bij de beheerder;
- Waarschuw en ontruim de directe omgeving;
- Tracht de brand te blussen;
- Sluit ramen en deuren.

Personen met een taak in de ontruiming van de Grote Kerk worden verder in dit hoofdstuk genoemd. De overige aanwezige personen verlaten in geval van ontruiming het kerkgebouw via de kortste route.

5.2 Instructie beheerder (HBHV)

Evenement	Tijdstip van uitvoering	NVT vanwege	Opmerkingen
Waarschuw de brandweer (bel 112)			
Ga naar de plaats van de melding			
Bepaal of er ontruimd moet worden en welke vluchtwegen gebruikt bruikbaar zijn			
Informeert de bezoekers of laat deze informeren door een BHV'er. Geef de betreffende BHV'er de (standaard) meldingstekst om aan de bezoekers mee te delen.			
Trek uw HBHV vest aan (die vindt u bij de AED in het Zuidportaal)			
Ga op een voor iedereen zichtbaar punt staan (op/voor de preekstoel)			
Coördineer en begeleidt de ontruiming			
Vang de brandweer op en informeer deze			
Ontvang verdere instructies van de brandweer.			

5.3 Instructie voor afkondiging

Evenement	Tijdstip van uitvoering	NVT vanwege	Opmerkingen
U wordt geïnformeerd door de HBHV. Vraag welke richting de vluchtroute moet zijn.			
Trek uw ontruimersvest aan (deze liggen in het zuidportaal bij de AED)			
<p>De ontruiming wordt afgekondigd.</p> <p>“Beste aanwezigen, vanwege een technische storing zijn wij genoodzaakt de kerk te ontruimen. Doet u dat vooral kalm en rustig en volg de instructies van de BHV-ers op. Zij zijn herkenbaar aan de gele hesjes.</p> <p>Houdt vluchtroutes vrij, laat uw jas hangen. Begeleid de mensen die slecht ter been zijn. Verzamel u buiten op de de parkeerplaats van het Raadhuisplein tegenover de bordestrap van het gemeentehuis voor verdere instructies. De BHV-ers zullen u hier opvangen.</p> <p>U kunt de kerk op de volgende manier verlaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • via de hoofduitgang de kerk • Via de nooduitgang in de zuidbeuk • via de nooduitgang in de noordbeuk • via de twee nooduitgangen in het koor <p>Wij verzoeken u nu rustig het gebouw te verlaten via de genoemde uitgang.”</p>			
Begeleidt de ontruiming van de kerk. Verlaat de kerk als iedereen buiten is			
Vangt na de ontruiming de brandweer op bij de nooduitgang (uitgang oostportaal)			
Ontvang verdere instructies van de brandweer/politie.			

5.4 Instructie BHV'er

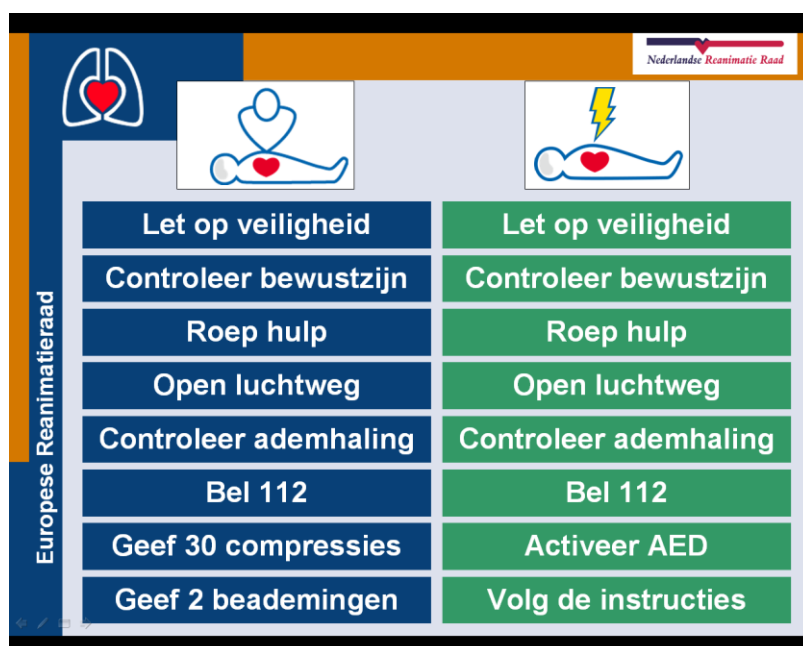
Evenement	Tijdstip van uitvoering	NVT vanwege	Opmerkingen
U wordt geïnformeerd door de afkondiging van de HBHV of diens vervanger			
Meld u bij de beheerder (HBHV). Volg zijn instructies op.			
Trek uw ontruimersvest aan (deze vindt u in het zuidportaal bij de AED)			
Ga naar de ruimte en/of nooduitgang waarvoor u verantwoordelijk bent.			
Zorg ervoor dat iedereen bij elkaar blijft en probeer de mensen tot kalmte te manen.			
Probeer te voorkomen dat mensen weer terug de kerk in willen.			
Ontvang verdere instructies van het HBHV of de brandweer/politie.			

5.5 Overige situaties, medische assistentie

De medewerkers en vrijwilligers zijn er alert op wanneer iemand die naar het toilet gaat na enige tijd weer terugkomt. Is dit niet het geval, dan neemt de BHV'er poolshoogte.

In het geval een persoon onwel wordt of anderszins medische assistentie behoeft, geldt de navolgende procedure:

- In geval van een mogelijke hartstilstand wordt door een aanwezige BHV'er of EHBO'er direct de AED gehaald (aanwezig in het zuidportaal) en wordt de reanimatie gestart
- Een andere medewerker/BHV'er alarmeert de ambulance en meldt dat het om een reanimatie gaat.



In andere situaties geldt de volgende procedure

- De dienstdoende (H)BHV'er bepaalt of en door wie de ambulance gebeld wordt, eventueel na overleg met de overige aanwezige EHBO'ers
- De (H)BHV'er belt de ambulance

Bel 112

Vermeld:

- Naam slachtoffer
- Leeftijd
- Indicatie waarvoor gebeld wordt (bij een reanimatie rukken 2 ambulances uit)
- Adres kerk:
 - Grote Kerk Wageningen
 - Markt 1
 - Postcode: 6701 CX, Wageningen

Wijs iemand aan die de ambulance buiten gaat opvangen

6 Oefenen

Tijdens het houden van ontruimingsoefeningen, moet de kans op ongevallen zo klein mogelijk gehouden worden.

Daarom is het van belang dat het personeel/BHV'ers zich kan voorbereiden op de oefening met verschillende taakbeschrijvingen van de diverse functies.

Op het jaarlijks overleg nemen BHV'ers het BHV-plan met de taakomschrijvingen door;

- als reminder en voorlichting voor nieuwe BHV'ers,
- om het BHV-plan na te lopen op actualiteit,
- om eventuele oefeningen door te spreken en voor te bereiden,
- om het vervolgens door het bestuur van Stichting Grote Kerk Wageningen te laten vaststellen.

De overige vrijwilligers ontvangen een (digitaal) afschrift van het vastgestelde BHV-plan. Op deze manier kunnen alle (nieuwe) betrokkenen jaarlijks kennis nemen van het BHV-plan.

In overleg met het bestuur wordt één maal per twee jaar een oefening gehouden.

Het oefenen voor en calamiteit bij een evenement vindt plaats door middel van een "droge oefening" waarbij geen publiek aanwezig is.

De medewerkers worden ingelicht over de dag en het tijdstip van de oefening.

7 Namenlijst

7.1 HBHV

Naam		Telefoon
Frits Huijbers		06-22065226
Casper Bijl		06-28329928

Bij afwezigheid wordt de HBHV in principe vervangen door de plaatsvervanger die het hoofd BHV op zich neemt. In overleg met de plaatsvervanger en BHV'ers kan hiervan worden afgeweken. HBHV is tevens hoofd Spoed Eisende Hulp.

7.2 BHV'ers

Naam		Telefoon

Bijlage I ontruimingsplattegrond Grote Kerk Wageningen (situatie 2020)

